

УТВЕРЖДЕНО»  
Решением Совета  
Некоммерческого партнёрства  
«Кооперативные Финансы»  
Протокол № 4 от «28» 2010 г.

**ПРАВИЛА И СТАНДАРТЫ  
НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЁРСТВА  
КРЕДИТНЫХ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ КОПЕРАИВОВ  
«КООПЕРАТИВНЫЕ ФИНАНСЫ»**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Правила и стандарты некоммерческого партнёрства кредитных потребительских кооперативов «Кооперативные Финансы» (далее – Партнёрство) разработаны в соответствии с Уставом Партнёрства.
2. Правила и стандарты определяют нормы деятельности членов Партнёрства и обязательны для исполнения всеми членами Партнёрства.
3. Контроль за соблюдением членами Партнёрства Правил и стандартов, возлагается на Контрольный комитет Партнёрства.

**II. ПРАВИЛА И СТАНДАРТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ ПАРТНЁРСТВА**

**1. Требования к членам Партнёрства по соблюдению законодательства Российской Федерации и требований уполномоченного федерального органа исполнительной власти.**

- 1.1. Члены Партнёрства обязаны руководствоваться в своей деятельности законодательством, регулирующем деятельность кредитных потребительских кооперативов:
  - Федеральным законом №190-ФЗ от 18 июля 2009 г. «О кредитной кооперации»;
  - Федеральным законом №115-ФЗ от 7 августа 2001 г. «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма»
- 1.2. Члены Партнёрства обязаны руководствоваться в своей деятельности нормативными актами уполномоченного федерального органа исполнительной власти.

**2. Требования к членам Партнёрства по формированию и предоставлению отчётности в Партнёрство.**

- 2.1. Члены Партнёрства обязаны предоставлять Партнёрству квартальную и годовую отчётность о своей деятельности.

- 2.2. Отчетными периодами для квартальной отчетности членов Партнёрства являются первый квартал, полугодие, девять месяцев календарного года, календарный год.
- 2.3. Отчетным периодом для годовой отчетности членов Партнёрства является календарный год.
- 2.4. Квартальная отчетность включает в себя:
1. Сведения о членах (пайщиках) кредитного потребительского кооператива (Приложение 1).
  2. Финансовые показатели деятельности кредитного потребительского кооператива (Приложение 2).
  3. Информационную справку о проведении общих собраний членов (пайщиков) кредитного потребительского кооператива (Приложение 3)
  4. Информационную карту кредитного потребительского кооператива (Приложение 4).
- 2.5. Годовая отчетность включает в себя:
- годовую финансовую (бухгалтерская) отчетность кредитного кооператива, утвержденную общим собранием членов кредитного кооператива (пайщиков);
  - заключение контрольно-ревизионного органа кредитного кооператива по результатам проверки годового отчета кредитного кооператива и годовой финансовой (бухгалтерской) отчетности кредитного кооператива;
  - аудиторское заключение в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено проведение обязательной аудиторской проверки.
  - Формы квартальной отчетности.
- 2.6. Члены Партнёрства представляют квартальную отчетность в течение 35 дней по окончании отчетного периода, за исключением квартального отчета за календарный год, который представляется в течение 90 дней после окончания отчетного периода. Квартальная отчетность предоставляется в электронном виде в адрес Партнёрства.
- 2.7. Днём предоставления квартальной финансовой отчетности является день подтверждения о получения документов электронным письмом из Партнёрства.
- 2.8. Годовая финансовая отчетность представляется кредитными кооперативами в виде копий документов, заверенных единоличным исполнительным органом кредитного кооператива и скреплённых печатью кооператива.
- 2.9. Годовая финансовая отчетность представляется кредитными кооперативами не позднее 35 дней с даты проведения общего собрания членов кредитного кооператива (пайщиков) на котором была утверждена годовая финансовая (бухгалтерская) отчетность кредитного кооператива, но не позднее 6 месяцев после окончания финансового года.
- 2.10. Днем представления годовой финансовой отчетности считается дата отправки почтового отправления с описью вложения или дата фактической передачи документов работнику партнёрства с отметкой в расписке о приёме документов.

### **III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 3.1. Изменения и дополнения в Правила и стандарты Партнёрства вносятся на основании решения Совета Партнёрства.